

П Р И К А З

НАЧАЛЬНИКА ВОЕННО-МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ

« 20 » мая 2025 г. № 268
г. Санкт-Петербург

О выполнении Плана противодействия коррупции в Военно-медицинской академии на 2025-2028 годы

В целях реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы», а также Плана противодействия коррупции в Вооруженных Силах Российской Федерации на 2025–2028 годы, утвержденного приказом Министра обороны Российской Федерации от 03.04.2025 г. № 214 начальником Военно-медицинской академии 23 мая 2025 г. утвержден План противодействия коррупции в Военно-медицинской академии на 2025-2028 годы. В целях безусловного выполнения мероприятий плана **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Заместителям начальника академии, начальникам отделов и служб, начальникам структурных подразделений:

- в срок до 5 июня 2025 года получить в электронном виде в строевом отделе План противодействия коррупции в Военно-медицинской академии на 2025-2028 годы;

- обеспечить выполнение мероприятий Плана в части касающейся;

- доклады о проделанной работе, с указанием конкретных мероприятий по каждому пункту плана, представлять ежегодно на имя начальника академии в срок до 1 декабря в 2025 - 2028 годах (через группу по профилактике коррупционных и иных правонарушений).

2. Признать утратившими силу приказ начальника Военно-медицинской академии от 05.10.2021 № 598.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника академии.

4. Начальнику отдела кадров довести приказ до всех подразделений академии.

НАЧАЛЬНИК ВОЕННО-МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ
генерал-лейтенант медицинской службы

Е.Крюков

Верно:
Начальник отдела кадров
подполковник



П.Миличенко

Замечания см.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Военно-медицинской академии

генерал-лейтенант медицинской службы

Е.В.Крюков

«___» мая 2025 г.

ПЛАН

противодействия коррупции в Военно-медицинской академии
на 2025-2028 годы

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
I.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения военнослужащими и работниками Военно-медицинской академии ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, аттестационной комиссии академии	Председатель комиссии	Заседания комиссии проводятся при наличии основания для их проведения	Соблюдение военнослужащими и работниками академии ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, принятие служебного поведения, установленных законодательством Российской Федерации.
2	Обеспечение усиления работы группы (по профилактике коррупционных и иных правонарушений) отдела кадров академии	Начальник группы (по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Постоянно	Действенное функционирование группы (по профилактике коррупционных правонарушений)

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
3	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по фактам нарушениями военнослужащими и работниками академии запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, несоблюдения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер ответственности	Начальник отдела кадров	Постоянно	Недопущение случаев несоблюдения военнослужащими и работниками академии требований и положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению военнослужащими и работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Начальник отдела кадров Руководители структурных подразделений	Постоянно	Минимизация нарушений запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции
5	Организация работы по реализации установленного порядка сообщения военнослужащими и работниками академии о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Руководители структурных подразделений Начальник финансово-экономической службы	Постоянно	Соблюдение военнослужащими и работниками академии установленного порядка сообщения о получении подарка
6	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Заместитель начальника академии Начальник отдела кадров	Постоянно	Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности за коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
7	Осуществление контроля исполнения военнослужащими академии обязанности по уведомлению начальника академии о выполнении иной оплачиваемой работы	Начальник отдела кадров	Постоянно	Недопущение случаев неисполнения военнослужащими академией обязанности по предварительному уведомлению начальника академии о выполнении иной оплачиваемой работы
8	Осуществление контроля исполнения военнослужащими обязанности получения разрешения начальника академии на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в формах, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав его коллегиального органа управления	Начальник отдела кадров Руководители структурных подразделений	Постоянно	Недопущение случаев неисполнения военнослужащими обязанности получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией
9	Осуществление контроля исполнения военнослужащими обязанности получения разрешения начальника академии на участие на безвозмездной основе в управлении в общественно-государственными организациями, осуществляющими развитие военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта	Начальник отдела кадров Руководители структурных подразделений	Постоянно	Недопущение случаев неисполнения военнослужащими обязанности получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией
10	Организация правового просвещения военнослужащих и работников академии по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, а также изменений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции)	Начальник отдела кадров Руководители структурных подразделений	Постоянно	Повышение военнослужащими и работниками академии уровня знаний законодательства по противодействию коррупции

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
11	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению военнослужащими и работниками академии поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Начальник отдела кадров Руководители структурных подразделений	Постоянно	Формирование у военнослужащих и работников отрицательного отношения к взяточничеству
12	Обеспечение участия работников группы (по профилактике коррупционных и иных правонарушений), в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров	Постоянно Представление докладов в ГУК (ГВМУ) до 01 марта ежегодно	Повышение уровня знаний и совершенствование навыков работников группы (по профилактике коррупционных и иных правонарушений), в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
13	Обеспечение участия военнослужащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Заместитель начальника академии (руководитель контрактной службы) Начальник отдела кадров	Постоянно. Представление докладов в ГУК (ГВМУ) до 01 марта ежегодно	Повышение уровня знаний и совершенствование навыков военнослужащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.
14	Организация (обеспечение) обучения военнослужащих (работников), впервые поступивших на военную службу (заклучивших трудовые отношения) и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции по вопросам противодействия коррупции	Начальник отдела кадров Руководители структурных подразделений	В течение 2021–2024 годов. Представление докладов в ГУК (ГВМУ) до 01 марта ежегодно	Получение знаний и навыков лицами, впервые поступившими на государственную службу (заклучившими трудовые отношения) и замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
15	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных военнослужащими, работниками академии и членами их семей за отчетный период. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Начальник отдела кадров Руководители структурных подразделений	Ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения военнослужащими и работниками академии обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
16	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных военнослужащими и работниками академии, сведений о соблюдении военнослужащими и работниками требований к служебному поведению, предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдения установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, сведений о соблюдении гражданами, замещающими должности федеральной государственной службы, ограничений при заключении ими после ухода с федеральной государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Начальник отдела кадров	Ежегодно до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции военнослужащими и работниками академии
17	Организация работы по сбору и обобщению предложений для включения в проект плана противодействия коррупции на следующий период	Начальник отдела кадров	До 1 октября 2028 г.	Представление предложений в ГУК МО РФ для обобщения и подготовки проекта плана противодействия коррупции с учетом специфики деятельности
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Военно-медицинской академии, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
18	Организация систематического проведения академией оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации его своих функций	Начальник отдела кадров Руководители структурных подразделений	Октябрь 2027 года	Определение коррупционно-опасных функций, а также корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
19	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов приказов начальника академии в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения	Начальник юридической службы	Постоянно	Устранение в приказах (проектах приказов) коррупционных факторов
20	Обеспечение возможности проведения в установленном порядке экспертизы проектов приказов антикоррупционной экспертизы проектов приказов начальника академии	Начальник службы (внутреннего контроля и аудита)	Постоянно	Недопущение издания приказов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции
21	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в академии	Заместитель начальника академии по ВПР Начальник юридической службы Начальник отдела кадров	Постоянно	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости ответственности за коррупционные и иные правонарушения.
III. Взаимодействие Военно-медицинской академии с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о его деятельности				
22	Обеспечение размещения на официальном сайте академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Начальник отдела кадров Заместитель начальника академии по ВПР	Постоянно	Функционирование раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещение на нем информационных материалов. Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности академии

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
23	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в академии или нарушениях требований к служебному поведению военнослужащими и работниками академии посредством обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Начальник отдела кадров Заместитель начальника академии по ВПР	Постоянно	Предоставление гражданам и организациям возможности подачи электронных обращений с сообщениями о фактах коррупции
24	Организация работы и контроль за эффективным рассмотрением обращений граждан по фактам коррупции в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, приказами Министра обороны Российской Федерации и методическими рекомендациями	Начальник отдела кадров	Постоянно	Соблюдение установленных требований и порядка рассмотрения обращений граждан, в том числе ведение учета и регистрация обращений, соблюдение установленных сроков рассмотрения обращений
25	Обеспечение эффективного взаимодействия академии с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Заместитель начальника по ВПР Начальник отдела кадров	Постоянно	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых академией мер по вопросам противодействия коррупции

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
26	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в академии	Начальник отдела кадров Заместитель начальника академии по ВПР	Ежеквартально	Анализ информации о фактах проявления коррупции в академии, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
26	Размещение на официальном сайте Военно-медицинской академии информации о рассмотрении поступивших обращений о коррупционных правонарушениях	Начальник отдела кадров Заместитель начальника академии по ВПР	Постоянно	Обеспечение открытости информации о размещении обращений по фактам коррупционных правонарушений
IV. Мероприятия Военно-медицинской академии, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности				
27	Принятие участия в методическом сборе с руководителями подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений округов, флотов, должностными лицами органов военного управления, воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, в обязанности которых входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам организации исполнения требований и положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	Начальник отдела кадров	Один раз в год (октябрь)	Повышение профессиональной подготовленности военнослужащих и работников академии, в обязанности которых входит работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Материалы методического сбора

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
28	Проведение проверки соблюдения в филиале академии законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции и осуществление контроля за объективным проведением должностными лицами филиала разбирательств, служебных проверок по фактам нарушения законности и профилактики коррупционных и иных правонарушений	Начальник отдела кадров	Один раз в три года	Обеспечение соблюдения законодательства РФ по противодействию коррупции. Оперативное реагирование на ставшие известными в ходе проверок нарушения. Оказание практической помощи начальнику филиала по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Отчеты о проведенных проверках
29	Обновление информационных стендов правовой документацией по противодействию правонарушений коррупционной направленности и мерах ответственности за них в подчиненных подразделениях	Начальник отдела кадров Руководители структурных подразделений	В течение 2025 – 2028 годов по мере необходимости	Обеспечение доступности информации по противодействию коррупции для всех работников академии, обучающихся и пациентов
30	Контроль за недопущением назначения на должности военной службы, работников, лиц, уличенных в коррупции, осужденных либо привлекаемых к уголовной ответственности, а также за реализацией квалификационных требований, определяющих общий, профессиональный и нравственный уровни кандидатов на замещение коррупционно опасных должностей	Начальник отдела кадров	Постоянно	Повышение качества подбора и расстановки кадров. Предупреждение ошибочных кадровых решений
31	Мониторинг хода реализации в академии мероприятий по противодействию коррупции	Начальник отдела кадров	Ежеквартально	Осуществление контроля за выполнением структурными подразделениями академии требований законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции и состоянием работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Подготовка отчетов о результатах антикоррупционной деятельности академии

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
32	Анализ жалоб и обращений работников и граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционной направленности в организации закупок для нужд академии	Заместитель начальника академии (руководитель контрактной службы)	Постоянно	Принятие мер по предупреждению коррупционных правонарушений
33	Проведение проверок организации оказания амбулаторной и консультативно-диагностической помощи пациентам в клиниках и клинических подразделениях академии с целью пресечения фактов лечения за вознаграждение лиц, не имеющих льгот по линии Минобороны России и без оформления соответствующих договоров	Начальник клинического отдела	Постоянно	Отсутствие случаев нарушения требований законодательства по противодействию коррупции при госпитализации пациентов в клиники академии
34	Проведение мониторинга за законностью госпитализации в клиники лиц, имеющих законодательное право на бесплатную медицинскую помощь в военных лечебных учреждениях Минобороны России.	Начальник клинического отдела	Постоянно	Обеспечение госпитализации пациентов в клиники академии в соответствии с требованиями действующего законодательства
35	Проведение анализа деятельности должностных лиц клиник и клинических подразделений академии по предотвращению и пресечению правонарушений коррупционной направленности	Начальник клинического отдела	Ежеквартально	Обеспечение предотвращения и пресечения правонарушений коррупционного характера в клиниках академии.
36	Организация правового просвещения работников Академии – членов контрактной службы по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам ответственности за нарушение законодательства в сфере противодействия коррупции	Заместитель начальника академии (руководитель контрактной службы)	Ежеквартально	Своевременное доведение до работников Академии – членов контрактной службы положений законодательства о противодействии коррупции. Повышение общей информированности и ответственности при проведении закупочной деятельности в интересах академии.

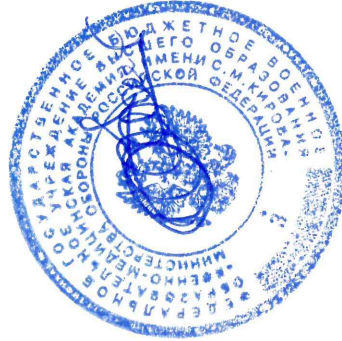
N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
37	Проведение мониторинга в целях выявления коррупционных рисков в деятельности по размещению закупочных процедур и устранение выявленных коррупционных рисков	Заместитель начальника академии (руководитель контрактной службы)	Постоянно	Соблюдение требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, создание условий для исключения коррупционных проявлений при проведении данной работы
38	Комиссионное проведение второй повторной промежуточной аттестации обучающихся	Начальник учебного методического отдела Начальники (заведующие) кафедр	Постоянно	Отсутствие нарушений и злоупотреблений при приеме экзаменов и зачётов
39	Установление для подчиненных обучающихся срока для ликвидации академической задолженности по ведомости №3	Начальник учебного методического отдела Начальники (деканаты) факультетов	Постоянно	Отсутствие нарушений и злоупотреблений при приеме экзаменов и зачётов
40	Контроль соблюдения сроков ликвидации академических задолженностей, своевременное представление материалов по отчислению обучающихся на Ученый совет	Начальник учебного методического отдела Начальники (заведующие) кафедр Начальники (деканаты) факультетов	Постоянно	Отсутствие нарушений и злоупотреблений при приеме экзаменов и зачётов
41	Сбор и систематизация информации по изучению стиля и методов работы должностных лиц в вопросах противодействия коррупции, их личной примерности, а также соблюдение ими требований федерального законодательства и нормативных правовых актов Министерства обороны Российской Федерации;	Заместитель начальника академии по военно-политической работе	Постоянно	Подготовка мотивированных рекомендаций по дальнейшему служебному предназначению военнослужащих и лиц гражданского персонала

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
42	Проведение анонимного анкетирования (тестирования) переменного состава курсантских подразделений по вопросу выявления фактов коррупции и злоупотреблений должностными лицами	Заместитель начальника академии по военно-политической работе	По мере необходимости	Своевременное выявление фактов коррупции и злоупотреблений
43	Проведение анонимного анкетирования (тестирования) постоянного состава кафедр по вопросу выявления фактов коррупции и злоупотреблений должностными лицами	Заместитель начальника академии по военно-политической работе	По мере необходимости	Своевременное выявление фактов коррупции и злоупотреблений
44	Проведение социологических исследований по проблемам коррупции	Заместитель начальника академии по военно-политической работе	По мере необходимости	Изучение мнения военнослужащих, работников и лиц, прикрепленных на медицинское обеспечение по проблемам коррупции
45	Информационное обеспечение мероприятий противодействия коррупции в МО РФ и академии	Заместитель начальника академии по военно-политической работе	Постоянно	Своевременное получение военнослужащими и работниками академии информации связанной с противодействием коррупции в МО РФ и академии
46	Проведение контрольных мероприятий в сфере закупок товаров, работ, услуг по службам материального обеспечения: контроль исполнения контрактов и контроль на стадии формирования заказа	Заместитель начальника академии по тылу	Постоянно	Отсутствие нарушений и злоупотреблений при закупках товаров, работ и услуг по службам тыла.
47	Проведение контрольных мероприятий в сфере закупок товаров, работ, услуг по отделу технического обеспечения: контроль исполнения контрактов и контроль на стадии формирования заказа	Заместитель начальника академии по вооружению	Постоянно	Отсутствие нарушений и злоупотреблений при закупках товаров, работ и услуг по службам тыла.
48	Контроль за работой комиссии по списанию имущества номенклатуры материального обеспечения	Заместитель начальника академии по тылу	Постоянно	Продление сроков эксплуатации материальных средств, эффективное распределение высвобождаемых материальных средств.

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
49	Совершенствование закупочных процедур	планирования торгово- Заместитель начальника академии по тылу Заместитель начальника академии по вооружению	Постоянно	Минимизация закупок у единственного поставщика, увеличение объема конкурентных торгово-закупочных процедур.
50	Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности	Заместитель начальника академии по тылу Заместитель начальника академии по вооружению	По мере необходимости	Отсутствие (снижение) злоупотреблений при осуществлении хозяйственной деятельности
51	Проведение плановых и внеплановых проверок по направлению внутреннего финансового контроля. Анализ результатов проверок, разработка предложений по устранению выявленных нарушений	Заместитель начальника академии по тылу Заместитель начальника академии по вооружению	Постоянно	Отсутствие (снижение) злоупотреблений при осуществлении хозяйственной деятельности
52	Проведение с военнослужащими и работниками, занятыми в подготовке конкурсной документации на закупку медицинского имущества, занятий по доведению основных требований антикоррупционного законодательства	Начальник отдела медицинского снабжения	Постоянно	Знание лицами, занятыми в подготовке конкурсной документации на закупку медицинского имущества, основных требований антикоррупционного законодательства.
53	Проведение консультаций, выдача заключений по вопросам противодействия коррупции	Начальник юридической службы	Постоянно	Соблюдение действующего законодательства в сфере противодействия коррупции

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
54	Анализ распределения выплат стимулирующего характера	Начальник ФЭС	Постоянно	Недопущение жалоб, отсутствие переплат и неположженных выплат, минимизация коррупционных рисков при распределений денежных средств
55	Контроль за правильностью учета и списания медикаментов путем анализа историй болезни	Начальник ФЭС	Постоянно	Недопущение списания медикаментов за счет других источников

Верно:
Начальник отдела кадров
подполковник



П.Миличенко

