

ГРАФИК
ПРИЕМА И РЕГИСТРАЦИИ ДОКУМЕНТОВ
для прохождения периодической аккредитации на 2026 год

Дата заседания аккредитационной комиссии по периодической аккредитации	Дата приема (поступления) документов в Центр аккредитации Минобороны России	Работа специалистов Центра аккредитации Минобороны России с документами	Передача документов в аккредитационную комиссию по периодической аккредитации	Оценка портфолио аккредитационной комиссией по периодической аккредитации
		<i>не более 20 рабочих дней</i>	<i>3 рабочих дня</i>	<i>не позднее 15 рабочих дней</i>
29 января	до 26 ноября 2025 г.	до 23 декабря 2025 г.	до 26 декабря 2025 г.	до 28 января
26 февраля	до 23 декабря 2025 г.	до 29 января 2026 г.	до 3 февраля 2026 г.	до 25 февраля
26 марта	до 29 января 2026 г.	до 26 февраля 2026 г.	до 5 марта 2026 г.	до 25 марта
30 апреля	до 6 марта 2026 г.	до 3 апреля 2026 г.	до 8 апреля 2026 г.	до 29 апреля
28 мая	до 02 апреля 2026 г.	до 29 апреля 2026 г.	до 5 мая 2026 г.	до 27 мая
25 июня	до 29 апреля 2026 г.	до 28 мая 2026 г.	до 2 июня 2026 г.	до 24 июня
30 июля	до 5 июня 2026 г.	до 3 июля 2026 г.	до 8 июля 2026 г.	до 29 июля
27 августа	до 6 июля 2026 г.	до 31 июля 2026 г.	до 5 августа 2026 г.	до 26 августа
24 сентября	до 3 августа 2026 г.	до 28 августа 2026 г.	до 2 сентября 2026 г.	до 23 сентября
29 октября	до 7 сентября 2026 г.	до 2 октября 2026 г.	до 7 октября 2026 г.	до 28 октября
26 ноября	до 2 октября 2026 г.	до 29 октября 2026 г.	до 3 ноября 2026 г.	до 25 ноября
24 декабря	до 30 октября 2026 г.	до 27 ноября 2026 г.	до 2 декабря 2026 г.	до 23 декабря

Примечания:

1. График приема и регистрации документов для прохождения периодической аккредитации на 2026 год составлен в соответствии с пунктами 8, 71-73, 79 приказа Министра обороны Российской Федерации от «7» ноября 2023 г. № 760 «Об установлении Порядка проведения аккредитации специалиста в отношении отдельных категорий лиц федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральными законами предусмотрена военная служба или приравненная к ней служба».

2. Виды уведомлений:

- уведомление о приеме документов, направляется по личному адресу электронной почты аккредитуемого в течение пяти рабочих дней с даты приема документов;

- уведомление об отказе в допуске к прохождению периодической аккредитации с разъяснением причины отказа, направляется аккредитуемому по его личному адресу электронной почты в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения в пределах срока работы специалистов Центра аккредитации Минобороны России с документами.

Обращаем внимание, по техническим причинам отправка уведомлений и выписок из протоколов на электронные адреса иностранных доменов (gmail.com, icloud.com и др.) не осуществляется! При представлении документов на аккредитацию Вам необходимо указывать электронные адреса Российской доменной зоны (mail.ru, yandex.ru и т.п.).

3. Документы рекомендуется подавать за 3-4 месяца до истечения срока действия сертификата или свидетельства об аккредитации.

4. Способы представления документов:

- лично или через представителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по адресу: 194044, г. Санкт-Петербург, ул. Боткинская, д. 21, строение 1, корпус 6, вход 8, 8 этаж, кабинет 6-834 (предварительно необходимо заказать пропуск по телефону: 8 (812) 292-32-08);

Прием документов осуществляется: понедельник и среда – 11:00-13:00 и 14:00-16:00, пятница – 11:00-13:00, предвыходные и предпраздничные дни – 11:00-13:00.

- заказным письмом с уведомлением через операторов почтовой связи по адресу: 194044, г. Санкт-Петербург, ул. Боткинская, д. 21, строение 1, с пометкой «в Центр аккредитации»;

- с использованием системы электронного документооборота Министерства обороны Российской Федерации по адресу: MI\$9, с указанием «в Центр аккредитации».

Ответственный секретарь аккредитационной комиссии

В. Железняк