Обязательные элементы выписки из протокола кафедрального совещания

В повестке дня наличие вопроса:

N. Рассмотрение темы и развернутого плана диссертации на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук и научного  
 отрасль науки

руководителя прикрепленного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должность, воинское звание, Ф.И.О.

Состав совещания, включая приглашенных представителей других подразделений при подготовке диссертации по двум специальностям.

Краткое изложение хода обсуждения с заданными вопросами и выступавшими.

Заключение кафедрального совещания должно содержать следующие разделы:

1. соответствие представленных темы и развернутого плана диссертации по актуальности, цели и поставленным задачам, методам исследования требованиям, предъявляемым к кандидатским диссертациям;
2. соответствие планируемой диссертации научной(ым) специальности(ям) (со ссылкой на паспорт специальности);
3. способность заявленной базы проведения научных исследований обеспечить требуемый объем материала исследования;
4. рекомендацию развернутого плана диссертации для утверждения начальником кафедры;
5. рекомендацию темы и научного руководителя для утверждения научно-методическим советом академии.

Выписка подписывается председателем и секретарем совещания