ПЕРЕЧЕНЬ

документов для прикрепления к академии

а) документы для прикрепления

1. Заявление (для военнослужащих рапорт) на имя начальника академии.
2. Ксерокопия паспорта (2 и 3 страниц).
3. Ксерокопия диплома о высшем образовании с приложением оценочной ведомости.
4. Список научных работ.
5. Рапорт (по команде) военнослужащего о разрешении прикрепления с резолюцией командира (начальника).
6. Справку кадрового органа части (учреждения) Министерства обороны о прохождении службы (работе) для подготовки на безвозмездной основе.
7. Два почтовых конверта с заполненным адресом прикрепляемого лица (в случае выбора информирования по почте).

б) документы для утверждения темы

1. Рапорт для рассмотрения и утверждения темы и научного руководителя на научно-методическом совете.
2. Развернутый план (второй экземпляр, первый хранится на кафедре).
3. Индивидуальный план (2 экземпляра).
4. Выписка из протокола кафедрального совещания.
5. Резюме научного руководителя.
6. Анкета, разработанная в отделе (ОНР и ПНПК) (заполняется собственноручно).

Документы представляются в папке-скоросшивателе.

После принятия решения о прикреплении с прикрепляемым лицом заключается договор, а затем издается приказ начальника академии о прикреплении.