

УТВЕРЖДАЮ

**Начальник федерального государственного
бюджетного военного образовательного
учреждения высшего образования
«Военно-медицинская академия имени С.М.Кирова»
Министерства обороны Российской Федерации**

 **А. Фисун**

«12» 12 2018 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на первый курс факультета подготовки и усовершенствования гражданских
медицинских (фармацевтических) специалистов федерального государственного
бюджетного военного образовательного учреждения высшего
образования «Военно-медицинская академия имени С.М.Кирова»
Министерства обороны Российской Федерации
в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное военное образовательное учреждение высшего образования «Военно-медицинская академия имени С.М.Кирова» Министерства обороны Российской Федерации (далее – Военно-медицинская академия) осуществляет образовательную деятельность в сфере высшего образования – по программам специалитета в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности серия 90Л01 № 0008840 регистрационный № 1817 от 09 декабря 2015 года и свидетельством о государственной аккредитации серия 90А01 № 0001954 выданным 20 апреля 2016 года (регистрационный номер 1860) Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Военно-медицинская академия осуществляет набор студентов из числа граждан Российской Федерации на внебюджетные места (с проведением конкурсного отбора на общих основаниях) для обучения по образовательным программам высшего образования – программам специалитета по специальностям: **«Лечебное дело - 31.05.01»**, **«Стоматология - 31.05.03»**, **«Фармация - 33.05.01»**, по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения с физическими и (или) юридическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства обороны Российской Федерации.

1.2. Объем и структура приема для обучения на факультете подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов Военно-медицинской академии по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения с физическими и (или) юридическими лицами (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг) устанавливаются приказом начальника академии.

1.3. Срок освоения основных профессиональных образовательных программ установлен в соответствии с законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами, государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки специалиста, составляет по специальности **«Лечебное дело - 31.05.01» - 6 лет**, по специальностям **«Стоматология - 31.05.03»** и **«Фармация - 33.05.01» - 5 лет**.

Язык обучения – русский.

Обучение проводится в очной форме.

Лицам, успешно завершившим обучение и прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

1.4. Права, обязанности, социальные гарантии, компенсации и обеспечение соблюдения норм и нормативов социально-бытовых условий учебы студентов определяются законодательством Российской Федерации, Договором об оказании платных образовательных услуг в сфере высшего образования, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Военно-медицинской академии и другими локальными актами.

Гражданам призывного возраста на период обучения предоставляется отсрочка от службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

1.5. Для организации приема, проведения конкурса и зачисления в академию создается приемная комиссия и апелляционная комиссия.

Председателем приемной комиссии является начальник Военно-медицинской академии.

Ответственным секретарем приемной комиссии по набору студентов является декан факультета подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов.

1.6. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом начальника академии.

1.7. Приемная комиссия осуществляет контроль, за достоверностью сведений участия поступающих в ЕГЭ и о результатах ЕГЭ путем направления в федеральную базу данных об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ соответствующего запроса об участии в ЕГЭ.

Приемная комиссия также имеет право осуществлять проверку документов, представляемых поступающим, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Поступающие, представившие в Приемную комиссию подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

1.8. Стоимость обучения ежегодно устанавливается приказом начальника Военно-медицинской академии. При заключении договора и в дальнейшем оплата производится по семестрам обучения. Военно-медицинская академия оставляет за собой право устанавливать стоимость обучения на каждый учебный год.

1.9. При расторжении договора по инициативе поступившего или лица, заключившего договор, после начала занятий удерживается сумма понесенных академией затрат.

Начало занятий 01 сентября, учебный год состоит из двух семестров.

2. Требования, предъявляемые к поступающим для приема заявлений

На первый курс факультета подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании, а также документ установленного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении заявителем среднего (полного) общего образования, и годных по состоянию здоровья к обучению в организации высшего образования.

3. Прием заявлений и документов

3.1. Прием заявлений и документов для поступления осуществляется с 20 июня по 26 июля 2019 года:

1) подача заявления на обучение подаётся поступающим, или лицом, которому предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо). Доверенное лицо имеет право осуществлять действия, которые не требуют личного присутствия поступающего. Доверенное лицо предъявляет в приёмную комиссию оригинал доверенности выданную поступающим и оформленную в установленном порядке, а также оригинал документа, удостоверяющего личность.

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) одним из следующих способов:

- а) предоставляются лично поступающим (доверенным лицом);
- б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования не позднее срока завершения приема документов (до 16.00 26 июля 2019 года);
- в) курьерскими службами;
- г) подача документов в электронной форме не предусмотрена.

3.2. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве;
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) место жительства, почтовый адрес и электронный адрес (по желанию поступающего);
- 6) сведения о предыдущем уровне образования и документе (установленного образца об образовании, его подтверждающем);
- 7) специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Военно-медицинскую академию, с указанием формы получения образования и условий обучения (место по договору с оплатой стоимости обучения);
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав при поступлении в организации высшего образования, установленных законодательством Российской Федерации (при наличии - с указанием такого права и сведений о документе, подтверждающем наличие такого права);
- 9) сведения о сдаче единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и его результатах или месте сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
- 10) сведения о наличии или отсутствии индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);
- 11) способ возврата поданных документов (в случае представления оригиналов документов).

3.3. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего (доверенным лицом) следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования);
 - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
 - с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;
 - с информацией о предоставляемых особых правах и преимуществах при приеме на обучение;
 - с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;
 - с Правилами приема;

- 2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- 3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 4) получение высшего образования данного уровня впервые;
- 5) подтверждение подачи заявления в не более чем пять организаций высшего образования, включая Военно-медицинскую академию;
- 6) подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем по 3 специальностям.

3.4. При подаче заявления о приеме на обучение представляются:

- а) документ удостоверяющий личность паспорт РФ (оригинал и его копию - 2, 3 и 5 страницы);
- б) документ установленного образца (оригинал или копию) о среднем общем образовании, или документ установленного образца о среднем профессиональном образовании, документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования или получение начального профессионального образования на базе среднего (полного) общего образования, или документ установленного образца о высшем образовании;
- в) для подтверждения действительности результатов ЕГЭ, сданного до призыва на военную службу, - военный билет;
- г) для использования особого права или преимущества (преимущественного права) при поступлении в соответствии с законодательством РФ – документ, подтверждающий наличие такого права или преимущества.

3.5. В случае представления поступающим (доверенным лицом) заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленными Правилами приема, Военно-медицинская академия возвращает документы.

3.6. Поступающему или доверенному лицу при личном предоставлении документов (необходимых для поступления) выдается расписка о приеме документов.

3.7. Возврат документов поступающему (доверенному лицу) до выхода приказа о зачислении его студентом может быть осуществлен только лично поступающему (доверенному лицу) на основании его письменного заявления об отзыве документов.

4. Вступительные испытания

4.1. Вступительные испытания в академию установлены в соответствии с «Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение, по образовательным программам высшего образования - программам специалитета по специальностям: **«Лечебное дело» «Стоматология» «Фармация»: химия, биология, русский язык.** Профильная дисциплина – химия. По этим предметам в заявлении о приеме - указываются сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы).

4.2. Результаты ЕГЭ будут проверены приемной комиссией в соответствующей федеральной информационной системе (ФИС ЕГЭ и приема).

4.3. Минимальное количество баллов ЕГЭ, необходимое для поступления по программам специалитета, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

5. Зачисление в состав студентов

5.1. При наличии конкурса приемная комиссия обеспечивает зачисление в Военно-медицинскую академию наиболее подготовленных поступающих к освоению образовательной программы высшего образования по программам специалитета по специальностям: «Лечебное дело», «Стоматология», «Фармация», что устанавливается суммой баллов ЕГЭ по химии, биологии и русскому языку.

5.2. Особые права или преимущества при поступлении в организации высшего образования, установленного законодательством Российской Федерации.

Особое право или преимущество предоставляется в соответствии с законодательством Российской Федерации (приложение к Правилам приема на первый курс факультета подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов федерального государственного бюджетного военного образовательного учреждения высшего образования «Военно-медицинская академия имени С.М.Кирова» Министерства обороны Российской Федерации в 2019 году);

5.3. Индивидуальные достижения:

- наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием или аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащего сведения о награждении золотой или серебряной медалью

начисляется **7 баллов**;

- наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием - начисляется **7 баллов**;
- победителям и призерам олимпиад школьников (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении), научных конкурсов не ниже городского уровня, проводимых по общеобразовательным предметам - начисляется **1 балл**;
- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет) – начисляется **1 балл**;
- чемпионам и призерам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам мира, чемпионам Европы, лицам, занявшим первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца – начисляется **1 балл**,

При наличии индивидуальных достижений - начисляются баллы за индивидуальные достижения, которые включаются в сумму конкурсных баллов, может быть начислено за индивидуальные достижения **не более 10 баллов суммарно**.

5.4. Процедура зачисления в Военно-медицинскую академию предшествуют:

- **29 июля** - объявление и размещение на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии полных по фамильным перечней лиц по специальностям, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списка лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- **31 июля** - завершается прием заявлений о согласии на зачисление поступающих включенных в списки рекомендованных к зачислению, успешно прошедших вступительные испытания;

Лица, включенные в списки рекомендованных к зачислению и не представившие (отозвавшие) заявления о согласии на зачисление с оригиналами документов установленного образца в установленные сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

- **02 августа** – объявление и размещение списков лиц по специальностям, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, освободившихся за счет лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению, но не представивших (отозвавших) заявления о согласии на зачисление (с оригиналом документа установленного образца об образовании) в установленные сроки;

- **05 августа** – завершается прием заявлений о согласии на зачисление с оригиналом документа установленного образца об образовании от лиц, включенных в списки рекомендованных к зачислению, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме на освободившиеся места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- **09 августа** – издание, объявление и размещение на информационном стенде приемной комиссии приказа о зачислении по специальностям с 01 сентября лиц, успешно прошедших вступительные испытания при приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг и представившие заявление о согласии на зачисление с оригиналом документа установленного образца об образовании.

Оригиналы (копии) документов установленного образца:

- аттестат о среднем общем образовании, диплом о среднем профессиональном образовании, документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования или получение начального профессионального образования на базе среднего (полного) общего образования, диплом о высшем образовании;
- медицинская справка (ф-086-у), сертификат о профилактических прививках;
- 6 фотографий размером 3х4 см с правым углом;
- автобиография;
- копия приписного удостоверения (для призывников) или военного билета (для граждан, пребывающих в запасе);
- копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

6. Порядок рассмотрения апелляций

6.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Академией, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего,

установленного порядка проведения вступительного испытания.

6.2. Для рассмотрения апелляций создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель и заместитель (из числа членов приемной комиссии), а также независимые эксперты.

6.3. Поступающий (доверенное лицо) подает на имя председателя приемной комиссии апелляцию с указанием аргументов по поводу нарушений и (или) причин, по которым не согласен с результатами вступительного испытания одним из способов, указанных в пункте 3.1. настоящих Правил приема.

6.4. Сроки подачи апелляции:

- апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания подается в день объявления результатов или в течение следующего рабочего дня.

6.5. Рассмотрение апелляции проводится в установленное время в день ее подачи, но не позднее следующего рабочего дня после подачи. После рассмотрения всех поданных к объявленному часу апелляций, апелляционная комиссия завершает работу, и апелляции больше не принимаются. Для поступающих (доверенных лиц), не явившихся в установленное время на апелляцию, повторная апелляция не проводится, претензии не принимаются.

6.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего (доверенного лица) под роспись.

7. Контактная информация приемной комиссии:

Адрес факультета: 194044, г. Санкт-Петербург, ул. Академика Лебедева, 37а,
станция метро «Площадь Ленина» (выход на ул. Боткинская и ул. Академика Лебедева).

Тел./факс (812) 542-53-89. Адрес в Интернете: <http://www.vmeda.org>

**Декан факультета подготовки и усовершенствования гражданских
медицинских (фармацевтических) специалистов
В. Попов**

