**П Р И К А З**

**НАЧАЛЬНИКА ВОЕННО-МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ**

**«23» ноября 2018 г. № 770**

**г. Санкт-Петербург**

**Об итогах работы по противодействию коррупции в Военно-медицинской академии за 2018 год и организации предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2019 году.**

В 2018 году деятельность по противодействию коррупции осуществлялась в соответствии с Планом противодействия коррупции
в Военно-медицинской академии на 2018 - 2020 годы, утвержденным начальником Главного военно-медицинского управления Министерства обороны Российской Федерации 20 августа 2018 года. Все запланированные на 2018 год мероприятия выполнены.

Вместе с тем, в нарушение требований приказа начальника Военно-медицинской академии от 28.09.18 года № 644 не все руководители структурных подразделений своевременно представили доклады
о выполнении указанного плана, отдельные доклады носили формальный характер, не раскрывали проведенные в 2018 году мероприятия
по профилактике коррупционных правонарушений.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2017 год на военнослужащих, работников
и членов их семей были собраны в установленный срок.

Анализ представленных сведений показал, что отдельные военнослужащие и работники Академии к заполнению справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера относились не добросовестно, методические рекомендации о порядке заполнения справки не изучали. Так основными недостатками при заполнении Справок о доходах в 2018 году являлись:

Раздел 1. Сведения о доходах:

- указывались не все виды дохода. Наиболее часто не указывался доход по штатному совместительству (для гражданского персонала), доходы:
от продажи автотранспортных средств, от педагогической, научной или иной творческой деятельности, в том числе за использование авторских прав, начисления по депозитным вкладам;

- различные виды дохода указывались приблизительно, без получения соответствующих документов (справок 2-НДФЛ, выписок из банка), часто округлялись; копировался весь доход за прошлый год, или отдельные
его составляющие;

- не указывались выплаты по военной ипотеке (разовые выплаты
при покупке квартиры, ежегодные перечисления в счет погашения кредита).

Раздел 3. Сведения об имуществе.

Подраздел 3.1. Недвижимое имущество:

- указывалось не все недвижимое имущество принадлежащее работнику или членам его семьи, в том числе не указывались парковочные места, земельные участки, недвижимость находящаяся в других регионах;

- площадь недвижимого имущества указывалась не точно, менялась
при заполнении новых сведений;

- не указывались доли принадлежащего имущества в долевой собственности;

- не указывались (или указывались не в полном объеме) основания приобретения недвижимого имущества (договор купли продажи, договор дарения, свидетельство о приватизации и т.п., а так же свидетельство
о государственной регистрации права).

 Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях:

- ряд счетов, особенно на которых незначительные или нулевые остатки, не указывались вообще;

- сумма остатков бралась приблизительно или вообще произвольно;

- наиболее часто выявляемым нарушением было предоставление недостоверных данных о счетах и остатках в банках на супругов.

Раздел 5. Сведения о ценных бумагах:

- не указывались данные об участие в коммерческом учреждении (учреждение юридического лица, акции, облигации).

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера:

- не указывалось фактически используемое недвижимое имущество супругов, а так же взятые в аренду гаражи и земельные участки;

- не указывались квартиры в строящихся домах, денежные средства
по которым заплачены, но в собственность квартира не оформлена, дом
не достроен.

Кроме того было установлено, что в нарушении требований приказа начальника Военно-медицинской академии от 20 июня 2014 года № 476, ряд военнослужащих, занимались оплачиваемой педагогической, научной и иной творческой деятельностью, без соответствующего уведомления об этом начальника академии и получения от него соответствующего согласования.

В 2018 году 28 военнослужащих и работников академии представили
в аттестационную комиссий заявления о невозможности представления данных (части данных) на членов своей семьи. Однако часть заявлений была представлена без документов подтверждающих уважительности причины
не предоставления сведений.

На основании результатов проведенного анализа сведений о доходах,
а так же в соответствии с Представлениями Военного прокурора Западного военного округа и Военного прокурора Санкт-Петербургского гарнизона, начальником Военно-медицинской академии было принято решение
о проведении проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
в отношении 14 военнослужащих и работников академии. В 13 случаях были выявлены различные нарушения при заполнении Справок. При этом, наиболее часто встречающимся нарушением, выявленным в ходе проверок, являлось
не отражение (не достоверное отражение) военнослужащими и работниками академии сведений о доходах, полученных в сторонних организациях,
за работу по совместительству, не достоверное отражение остатков на счетах в банках, не отражение транспортных средств (порой фактически
не используемых). Так же были установлены случаи конфликта интересов, трое военнослужащих академии в 2014 году участвовали в оценке эффективности и безопасности прибора, в создании которого сами
же принимали участие, занимаясь оплачиваемой научной работой в сторонней организации.

Один работник значительно завысил получаемые доходы, произведя при этом покупку дорогостоящего имущества. В ходе проверки достоверности представленных им сведений, работник был уволен по собственному желанию.

В 2018 году было проведено 6 заседаний аттестационной комиссии,
а так же комиссии Военно-медицинской академии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссии). По результатам проведенных проверок, в соответствии
с рекомендациями комиссий, 8 военнослужащих и работников Академии были привлечены к дисциплинарной ответственности (Замечание – 4, Выговор – 3, Неполное служебное соответствие – 1), троим военнослужащим было строго указано на недопустимость нарушений при заполнении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и на предотвращение ситуации конфликта интересов (дисциплинарные взыскания не были применены в связи с окончанием трехлетнего срока привлечения военнослужащего к дисциплинарной ответственности).

Среди основных причин недостоверности и неполноты представленных сведений, работники указывали невнимательность и слабое знание порядка заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. При этом половина работников, представивших недостоверные сведения, справки о доходах в академии сдавали всего
во второй раз. Данные факты свидетельствуют о том, что не смотря
на комплекс мер, принимаемых в Военно-медицинской академии
по обеспечению достоверного и полного предоставления военнослужащими
и работниками сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, рядом руководителей структурных подразделений формально доводятся требования начальника Военно-медицинской академии по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений,
по предоставлению достоверных и полных сведений о доходах,
а так же по доведению методических рекомендаций по заполнению указанных сведений.

В ходе проведения комплексных проверок подразделений академии,
а так же клинико-административных обходов, в обязательном порядке проверялись знания военнослужащих и работников академии: порядка заполнения справки о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; существующих запретов, ограничений, обязанностей; понятия взятки и ответственности за их получение. И если уровень знаний по порядку заполнения справки о доходах повысился
с 3,5 до 3,89 бала, то знания существующих запретов, ограничений, обязанностей, понятия взятки и ответственности за их получение остаются крайне низкими (средний бал незначительно снизился с 3,17 до 3,14)

В ходе проведенных проверок были установлены случаи формального отношения ряда должностных лиц к ведению журнала учета рабочего времени работников, а так же заполнению табеля учета рабочего времени. Наибольшее число нарушений связанно с табелированием и ведением учета рабочего времени сотрудников, работающих по совместительству. Фактов злоупотребления в ходе проверок выявлено не было. Однако, лица ответственные за составление, подписание и утверждение табеля учета рабочего времени должны помнить, что за нарушения и злоупотребления, связанные с ведением табеля учета рабочего времени (в том числе приписки рабочего времени), предусмотрена не только дисциплинарная ответственность, но и уголовная (статья 159 УК РФ «Мошенничество», статья 285 УК РФ «Злоупотребление должностными полномочиями», максимальные сроки наказания – лишение свободы до 4-6 лет).

Так же, в ходе указанных проверок было установлено, что доклады
о выполнении требований начальника Академии, касающиеся вопросов противодействия коррупционным и иным правонарушениям, отдельными руководителями структурных подразделений представлялись не всегда,
не всегда имелись документы подтверждающие доведение требований
до военнослужащих и работников подразделения. Так же, в отдельных подразделениях не редактировалась информация, размещенная на стендах противодействия коррупции.

Результаты проверок, проведенных представителями Военной прокуратуры Санкт-Петербургского гарнизона, а так же данные социологических опросов курсантов показывают, что не смотря на комплекс мер проводимых в Военно-медицинской академии, рядом должностных лиц факультетов продолжался сбор денежных средств на различные цели среди подчиненного личного состава. В соответствии с результатами анонимного анкетирования, ряд опрошенных курсантов и студентов заявляли, что за время обучения в академии им приходилось платить денежные средства (дарить подарки) профессорско-преподавательскому составу кафедр.

Всю информацию по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам связанным с заполнением справки о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера можно найти
на сайте Министерства обороны Российской Федерации (www.mil.ru)
в разделе «Противодействие коррупции», а так же на сайте Военно-медицинской академии (www.vmeda.org) в разделе «Электронная приемная». Там же, на сайте Военно-медицинской академии можно сообщить о всех фактах коррупционных и иных правонарушений.

В целях совершенствования работы по вопросам противодействия коррупции, обеспечения своевременного и правильного представления военнослужащими и лицами гражданского персонала академии сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Руководителям структурных подразделений, начальникам отделов
и служб, начальнику Филиала (г. Москва):

- разобрать содержание данного приказа на служебном совещании
с личным составом;

- в срок до 20 декабря 2018 года представить доклады о выполнении плана противодействия коррупции за 2018 год (для подразделений
не представивших указанные доклады своевременно);

- обеспечить предоставление докладов о выполнении плана противодействия коррупции за 2019 год (в срок до 15 ноября 2019 г.). Доклады представить с указанием конкретных мероприятий проведенных в 2019 г.

- обеспечить свободный доступ к стендам с информацией по вопросам противодействия коррупции всех работников, обучающихся и пациентов,
а так же своевременное внесение изменений на указанных стендах, в том числе о способах сообщения о фактах коррупционных правонарушений. Обеспечить наличие на стендах информации об установленных запретах, ограничениях обязанностях военнослужащих и работников, о мерах ответственности за дачу (получение) взятки, иной актуальной информации по противодействию коррупции;

- в период с 17 по 21 декабря 2018 г. получить в группе по профилактике коррупционных и иных правонарушений (вн. тел. 41-67, вход 10, 1 этаж второго здания Гостиничного комплекса, г. Санкт-Петербург, ул. Академика Лебедева д. 37, корп. 2, лит А) списки военнослужащих и работников, представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера за 2018 год (в соответствии
с приказом Министра обороны Российской Федерации от 04.04.2016 г. № 175, с учетом изменений внесенных Приказом Министра обороны Российской Федерации от 07.06.2017 г. № 369), методические рекомендации
по заполнению указанных сведений, буклеты «История одного чиновника», «Коррупция: вчера – сегодня - завтра», «Эстафета добрых дел или «Это моя работа» (в электронном виде);

- разместить материалы буклетов на информационных стендах;

- в период до 28 декабря 2018 г. довести до военнослужащих
и работников списки представляющих сведения, а так же методические рекомендации по заполнению указанных сведений;

- дополнительно изучить с военнослужащими (в том числе
и переменным составом), а так же работниками (по перечню должностей) возложенные на них запреты, ограничения, обязанности, ответственность
за их нарушение и не соблюдение, понятие взятки и ответственность
за получение. Особое внимание при доведении вопросов противодействия коррупции уделить военнослужащим и работником прибывшим (трудоустроившемся) в подразделение в текущем году;

- обеспечить осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению военнослужащими
и работниками академии поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

- обеспечить представление военнослужащими и лицами гражданского персонала в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год с использованием программного обеспечения «Справка БК» согласно списков;

- исключить случаи формализма при составлении, подписании
и утверждении табеля учета рабочего времени. Особое внимание обратить
на учет рабочего времени работников работающих по штатному совместительству;

- доклады о выполнении требований данного приказа по каждому пункту требований, вместе с листами доведения представить в отдел кадров (через группу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в срок
до 20 января 2019 года.

2. Начальникам 1, 2, 3, 4, 7 и 8 факультетов дополнительно
к требованиям, установленным в пункте первом:

- довести до военнослужащих переменного состава запреты
и ограничения установленные п. 7 статьи 10 Федерального закона РФ 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» под роспись;

- взять под личный контроль выполнение всеми должностными лицами запрета на сбор денежных средств с личного состава на различные цели;

- обеспечить наличие стендов противодействия коррупции на каждом курсе факультета (в случае совместного проживания нескольких курсов достаточно наличие одного стенда);

- обеспечить в декабре 2018 года - первом квартале 2019 года предоставление возможности выступления перед всем личным составом факультета, с лекцией по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, подполковнику Соловьеву А.Н.

1. Военнослужащим и лицам гражданского персонала представить установленным порядком справки о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера с использованием программного обеспечения «Справка БК» в соответствии со списками, в указанные сроки. При невозможности сдачи сведений в установленные сроки (болезнь, командировка, отпуск), справки о доходах представить в срок до 1 апреля
2019 г. При невозможности представить сведения на членов своей семьи,
к заявлению в аттестационную комиссию, в обязательном порядке прикладывать оправдательные документы.
2. Военнослужащим академии обеспечить представление Уведомления о намерении выполнять оплачиваемую работу, связанную
с педагогической, научной и иной творческой деятельностью (в соответствии с Приказом начальника Военно-медицинской академии от 20 июня 2014 г. № 476), до момента начала указанной работы (в группу по профилактике коррупционных и иных правонарушений). До согласования указанного уведомления начальником Военно-медицинской академии, выполнение любой оплачиваемой работы (в том числе по разовым договорам гражданско-правового характера) запретить.
3. Начальнику филиала Военно-медицинской академии (г. Москва) дополнительно к требованиям, установленным в пункте первом:

- в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 04.04.2016 г. № 175 разработать списки должностных лиц Филиала, представляющих сведения о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера в 2018 году. В срок до 22 декабря 2018 г. согласовать указанный список с начальником группы по профилактике коррупционных и иных правонарушений академии подполковником Соловьевым А.Н. и в срок до 29 декабря 2018 года довести указанный список до военнослужащих и работников Филиала;

- организовать сбор, учет и хранение сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера военнослужащих
и работников филиала, обеспечить их анализ и предоставление соответствующих докладов о его проведении;

- доклад о проделанной работе представить в срок до 25 марта 2019 года (через отдел кадров Военно-медицинской академии). Доклад о результатах проведенного анализа представленных сведений представить к 01 сентября 2019 г.

6. Начальникам (заведующим) кафедр:

- принять дополнительные меры по недопущению возможности сдачи зачетов (экзаменов, отработок) за различного вида вознаграждения. Обеспечить неукоснительное выполнение требований начальника Военно-медицинской академии по порядку приема экзаменов (зачетов).

- заведующим кафедр из числа гражданского персонала прибыть
на занятие по профессионально-должностной подготовке военнослужащих, для подведения итогов работы по противодействию коррупции за 2018 год (начало в 15.30 6 декабря 2018 г., лекционный зал УЛК)

7. Начальнику учебно-методического отдела:

- обеспечить функционирование действенного контроля за приемом экзаменов и зачетов, обеспечивающим снижение коррупционных рисков.

1. Заместителю начальника академии (по работе с личным составом) – начальнику отдела (по работе с личным составом):

- продолжить работу по анонимному анкетирования личного состава
на предмет возможных коррупционных и иных правонарушений,
а так же анализу полученных данных;

- при выявлении возможных нарушений, совместно с начальником отдела кадров проводить проверки в соответствии с действующим законодательством.

9. Помощнику начальника академии по службе войск и безопасности военной службы – начальнику строевого отдела:

- обеспечить пропуск на территорию Гостиничного корпуса Военно-медицинской академии лиц, сдающих сведения о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера с 9.00
до 17.30 часов в соответствии со списком лиц;

- довести указанный приказ до всех подразделений академии.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить
на заместителя начальника академии.

Приложение:

1. Информация о способах сообщения о нарушениях коррупционной направленности на 1 листе

 **Начальник Военно-медицинской академии**

**А.Фисун**

Верно.

Начальник отдела кадров Военно-медицинской академии

полковник медицинской службы

 Д.Гусев