

# П Р И К А З

## НАЧАЛЬНИКА ВОЕННО-МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

Санкт-Петербург

### **О назначении приемной комиссии и организации набора студентов на учебное отделение (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования) в 2024 году**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.06.2021 г. № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» и штата академии от 14.06.2019 г. №17/099 в целях организации работы приемной комиссии по отбору кандидатов из числа гражданской молодежи на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Произвести в 2024 году набор студентов на учебное отделение (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования) на первый год обучения за счет средств Министерства обороны Российской Федерации по специальности: 34.02.01 «Сестринское дело», базовый уровень, квалификация «Медицинская сестра (медицинский брат)» по очной форме обучения в количестве 90 человек, а также прием граждан для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг сверх установленных бюджетных мест и для второго или последующего среднего профессионального образования.

2. Утвердить и ввести в действие Правила приема на учебное отделение (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования) на 2024 год (Приложение № 1).

3. Утвердить состав приёмной комиссии по отбору кандидатов на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в 2024 году (Приложение № 2). Работу приемной комиссии организовать с учетом графика отпусков сотрудников.

4. Начальнику 8 факультета (среднего профессионального образования) организовать работу приёмной комиссии в соответствии с Правилами приёма на учебное отделение (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета среднего (профессионального образования).

5. Для рассмотрения письменных заявлений абитуриентов о нарушении процедуры проведения вступительных испытаний создать апелляционную комиссию в составе:

Председатель комиссии – майор медицинской службы ШИШЛИН Андрей Александрович, начальник отделения (симуляционного обучения) учебно-методического отдела.

Члены комиссии:

БАЛАШОВ Владимир Александрович, заместитель начальника факультета – начальник учебной части 8 факультета (среднего профессионального образования)

САЛАМАТОВ Владимир Иванович, методист учебного отделения (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) 8 факультета (среднего профессионального образования).

6. Приказ начальника академии от 16.05.2023 г. № 261 считать утратившим силу.

7. Работу апелляционной комиссии организовать в соответствии с Правилами приёма на учебное отделение (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования) и Правилами приема в федеральное государственное бюджетное военное образовательное учреждение высшего образования «Военно-медицинская академия имени С.М.Кирова» Министерства обороны Российской Федерации на факультет подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024 год.

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника академии по учебной работе.

9. Приказ довести до личного состава в части касающейся.

**НАЧАЛЬНИК ВОЕННО-МЕДИЦИНСКОЙ АКАДЕМИИ  
генерал-лейтенант медицинской службы**

**Е. Крюков**

**РАСЧЕТ РАССЫЛКИ**  
**приказа начальника Военно-медицинской академии**  
**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_**

| № п/п | Наименование получателя   | Количество экземпляров | Примечание |
|-------|---------------------------|------------------------|------------|
| 1.    | Строевой отдел            | 1                      |            |
| 2.    | Учебно-методический отдел | 1                      |            |
| 3.    | 8 факультет               | 1                      |            |

Начальник 8 факультета (среднего профессионального образования)  
 подполковник медицинской службы

Е.Охотников

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**проекта приказа начальника Военно-медицинской академии**  
**«О назначении приемной комиссии и организации набора студентов на**  
**учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета**  
**(среднего профессионального образования) в 2024 году»**

| Воинское звание, фамилия, инициалы и занимаемая должность лица, с которым согласовывается проект приказа                             | Замечания, подпись должностного лица и дата согласования |
|--|--|
| генерал-майор медицинской службы Толстошеев В.Н.,<br>заместитель начальника академии   |  |
| полковник медицинской службы Макиев Р.Г,<br>заместитель начальника академии по учебной работе  |  |
| полковник медицинской службы Лобачёв И.В.<br>начальник учебно-методического отдела   |  |
| подполковник Щепкин Е.Н.,<br>помощник начальника академии по службе войск и безопасности военной службы – начальник строевого отдела |  |
| майор Миличенко П.В.,<br>начальник отдела кадров академии  |  |
| Богомольский А.С.,<br>начальник юридической службы академии  |  |

Исполнитель:  
 Балашов В.А.  
 Тел. 8(965)8128817

Правовую экспертизу провел:

Приложение №1  
к приказу начальника академии  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное военное образовательное  
учреждение высшего образования «Военно-медицинская академия имени  
С.М.Кирова» Министерства обороны Российской Федерации

**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА НА УЧЕБНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ (ПОДГОТОВКИ  
ГРАЖДАНСКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ) 8 ФАКУЛЬТЕТА (СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ) НА 2024 ГОД**

Санкт-Петербург  
2024 г.

Разработчики:

ЮШКО Сергей Владимирович, подполковник медицинской службы, заместитель начальника учебно-методического отдела;

БАЛАШОВ Владимир Александрович, заместитель начальника факультета – начальник учебной части 8 факультета (среднего профессионального образования);

МАЛЕТИН Олег Владимирович, преподаватель цикла (военно-профессиональных дисциплин) 8 факультета (среднего профессионального образования).

КОРНИЛОВ Владимир Александрович, заместитель декана факультета подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов (по послевузовскому и дополнительному образованию).

## I. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное военное образовательное учреждение высшего образования «Военно-медицинская академия имени С.М.Кирова» Министерства обороны Российской Федерации (далее – Военно-медицинская академия) осуществляет образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным, дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности серия 90Л01 № 0008840 (регистрационный № Л035-00115-78/00097001) от 09 декабря 2015 года и свидетельством о государственной аккредитации серия 90А01 № 0003543 от 03 февраля 2020 года (регистрационный № 3328) выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.2. Настоящие Правила приема (далее – Правила) на учебное отделение (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования) Федерального государственного бюджетного военного образовательного учреждения высшего образования «Военно-медицинская академия имени С.М.Кирова» Министерства обороны Российской Федерации (далее – учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);

- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (последняя редакция);

- Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (последняя редакция);

- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 г. № 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Приказа Министра обороны Российской Федерации от 30.05.2022 г. № 308 «Об организации образовательной деятельности в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации»;

- Устава Федерального государственного бюджетного военного образовательного учреждения высшего образования «Военно-медицинская академия имени С.М.Кирова» Министерства обороны Российской Федерации, утвержденного Министром обороны Российской Федерации 04 апреля 2022 года.

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации в Военно-медицинскую академию для обучения по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01. «Сестринское дело», базовая подготовка, квалификация «Медицинская сестра (медицинский брат)» по очной форме обучения за счет средств бюджета Министерства обороны Российской Федерации, а также прием граждан, для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, сверх установленных бюджетных мест и для второго или последующего среднего профессионального образования.

1.4. Обучение производится на учебном отделении подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) Военно-медицинской академии. Прием на обучение

осуществляется по заявлениям граждан Российской Федерации, имеющим среднее общее образование.

1.5. Общежитие для проживания иногородних студентов граждан Российской Федерации Военно-медицинская академия не предоставляет.

1.6. Приём иностранных граждан на учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) Военно-медицинской академии не производится.

1.7. Прием для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 34.02.01. «Сестринское дело» за счет средств бюджета Министерства обороны Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 3 статьи 101 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. 8 факультет (среднего профессионального образования) осуществляет приём, передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, с согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.9. Условиями приёма на обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования 34.02.01. «Сестринское дело» гарантированы соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования.

1.10. Права, обязанности, социальные гарантии, компенсации и обеспечение соблюдения норм и нормативов социально-бытовых условий учебы студентов определяются законодательством Российской Федерации, Договором об оказании платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования, нормативными правовыми актами Министерства науки и среднего профессионального образования Российской Федерации, Уставом Военно-медицинской академии и другими локальными актами. Гражданам призывного возраста на период обучения предоставляется отсрочка от службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, но не свыше сроков получения среднего профессионального образования, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.

## **II. Организация приема граждан на учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования)**

2.1 Федеральное государственное бюджетное военное образовательное учреждение высшего образования «Военно-медицинская академия имени С.М.Кирова» Министерства обороны Российской Федерации в 2024 году осуществляет приём на учебное отделение подготовки гражданских

специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) для обучения по программе подготовки специалистов среднего звена (базовый уровень) по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с присвоением квалификации «Медицинская сестра/медицинский брат». Язык обучения – русский. Форма обучения очная, срок обучения 1 год 10 месяцев. Учебный год состоит из двух семестров. Лицам, успешно завершившим обучение и прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдается документ установленного образца о среднем профессиональном образовании.

2.2 Для организации проведения приема, зачисления в академию создается Приемная комиссия и апелляционная комиссия. Председателем приемной комиссии является начальник Военно-медицинской академии. Ответственным секретарем Приемной комиссии по набору студентов является начальник 8 факультета (среднего профессионального образования).

2.3 Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

2.4 Организацию приема на учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) осуществляет приемная комиссия, которая руководствуется в своей деятельности настоящими Правилами.

2.5 Прием на учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования):

- для обучения за счет средств бюджета Министерства обороны Российской Федерации осуществляется по величине среднего балла аттестата, по результату вступительных психологических испытаний и индивидуальных достижений;

- для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг по величине среднего балла аттестата и результатам индивидуальных достижений.

2.6 Для организации и проведения вступительных психологических испытаний, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

2.7 Приемная комиссия имеет право осуществлять проверку документов, предоставляемых поступающим, вправе обращаться по этим вопросам в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации. Поступающие, предоставившие в Приемную комиссию недостоверные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.8 Стоимость обучения ежегодно устанавливается приказом начальника Военно-медицинской академии. При заключении договора и в дальнейшем оплата производится по семестрам обучения.

### III. Организация информирования поступающих

3.1 В целях ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей), на сайте академии размещаются:

- Устав академии;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложениями;
- свидетельство о государственной аккредитации академии, дающее право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на учебное отделение (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования);
- образовательные программы;
- права и обязанности обучающихся.

3.2 Приемная комиссия до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии, на сайте академии:

Не позднее 1 марта:

- правила приема на учебное отделение подготовки (гражданских специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования) Военно-медицинской академии;
- перечень специальностей, по которым академия объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием формы получения образования - очная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема;
- количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Министерства обороны Российской Федерации;
- количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

3.3 В период приема документов Приемная комиссия учебного отделения подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) ежедневно размещает на информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений.

3.4 Приемная комиссия учебного отделения подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) обеспечивает функционирование телефонных номеров для ответов на обращения, связанные с приемом граждан на обучение.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1 Прием на первый курс учебного отделения подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) осуществляется по личному заявлению граждан:

для обучения за счет средств бюджета Министерства обороны Российской Федерации – **с 17 июня по 15 августа 2024 года**, при наличии вакантных мест, по решению начальника академии, прием документов продлевается **до 15 ноября 2024 года.**;

для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг – **с 20 июня по 11 октября 2024 года**, при наличии вакантных мест, по решению начальника академии, прием документов продлевается **до 1 декабря 2024 года.**

4.2 При подаче заявления о приеме на учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) поступающий предъявляет следующие документы:

1) паспорт и копию паспорта гражданина Российской Федерации (2, 3 и 5 стр.);

2) аттестат о среднем (полном) общем образовании или его копию (копия заверяется по оригиналу работниками приемной комиссии или нотариально), а также в случае, предусмотренном законодательством РФ, копию свидетельства о признании данного документа. За 2 дня до окончания приема документов поступающий обязан предоставить оригинал документа об образовании государственного образца. Документы об образовании в подлиннике, выданные на территориях иностранных государств, должны иметь нотариально заверенный перевод на русский язык на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность гражданина в Российской Федерации;

3) 4 фотографии 3х4 см;

4) медицинскую справку форма № 086/у;

5) сертификат о проведении профилактических прививок или карта профилактических прививок форма № 063/у

6) копия СНИЛС;

7) копия ИНН;

8) копия военного билета или приписного удостоверения (для юношей призывного возраста);

9) для иногородних граждан Российской Федерации – временная регистрация по месту пребывания в г. Санкт-Петербурге или Ленинградской области сроком на 1 год 10 месяцев (в целях соблюдения требований миграционного законодательства Российской Федерации).

4.3 В заявлении о приеме поступающий указывает:

- фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии);
- число, месяц, год рождения;
- избранную специальность, для обучения по которой он планирует поступать на учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования), с указанием формы обучения (очная);
- уровень предшествующего образования (с указанием номера, даты выдачи документа, наименования образовательной организации, выдавшей документ);
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, кем и когда выдан;
- сведения о родителях с указанием номера контактного телефона и места работы, домашнего адреса, номера домашнего телефона, электронной почты;
- иностранный язык, изучаемый ранее.

4.4 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями дополнительно – документ, подтверждающий ограниченные возможности, требующие создания указанных условий.

4.5 В заявлении фиксируется факт ознакомления, поступающего и его родителей со следующей информацией:

- с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании для участия в процедуре зачисления;
- лицензией академии на право ведения образовательной деятельности по выбранной специальности;
- со свидетельством о государственной аккредитации;
- Порядком приема на учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования);
- Правилами внутреннего распорядка дня студентов на учебном отделении подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования);
- Уставом академии;
- условиями обучения (форма обучения – очная, продолжительностью обучения – 1 год 10 месяцев).

Поступающий дает расписку о том, что среднее профессиональное образование получает впервые, а также письменное согласие на обработку персональных данных на отдельном бланке.

4.6 Подача заявлений и документов, необходимых для поступления, осуществляется одним из следующих способов:

а) заявление на обучение подаётся поступающим или лицом, которому предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо) в Приемную комиссию. Доверенное лицо имеет право осуществлять действия, которые не требуют присутствия поступающего. Доверенное лицо предъявляет в Приемную комиссию оригинал доверенности, выданной поступающим, оформленной в установленном порядке, нотариально заверенной, или ее нотариально заверенную копию, а также оригинал документа, удостоверяющего личность;

б) через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 194044, Санкт-Петербург, ул. Академика Лебедева – д.6 литера Ж, в качестве адресата указывается: «Приемная комиссия факультета подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов».

Документы, полученные Приемной комиссией позже даты окончания приема документов, не рассматриваются.

4.7 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, приемная комиссия учебного отделения подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) возвращает документы поступающему.

4.8 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов) на 8 факультете в течение всего времени обучения студента.

4.9 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10 По письменному заявлению и предоставлении расписки о приеме документов, поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны быть выданы приёмной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11 Приемная комиссия учебного отделения подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) принимает от поступающих только полный комплект документов, указанных в разделе 4 настоящих Правил.

## **V. Вступительные испытания**

5.1 Вступительные испытания при приеме на обучение по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» - психологическое тестирование. Порядок и организация проведения вступительного испытания изложены в приложении № 1 к Правилам.

5.2 Лица с ограниченными возможностями при поступлении на учебное отделение подготовки гражданских специалистов факультета (среднего профессионального образования) по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» сдают вступительные испытания с учётом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.3 Вступительные испытания для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в одном помещении совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

5.4 Поступающим предоставляется инструкция о порядке проведения вступительных испытаний.

5.5 Материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих (в том числе лиц с ограниченными возможностями) в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

5.6 По результатам психологического тестирования выносятся одно из следующих заключений:

- рекомендуется к обучению (в первую очередь) - полностью соответствует требованиям, предъявляемым к обучающимся;
- рекомендуется к обучению (во вторую очередь) – в основном соответствует требованиям, предъявляемым к обучающимся;
- рекомендуется к обучению (в третью очередь) – минимально соответствует требованиям, предъявляемым к обучающимся. Допускается к обучению при недостатке поступающих кандидатов, отнесённых к первой и второй категории профессиональной пригодности;
- не рекомендуется к обучению – вступительное испытание не прошёл. Отнесённый к этой категории поступающий к участию в процедуре зачисления не допускается.

5.7 После проведения психологического тестирования для вынесения окончательного решения педагогом-психологом проводится индивидуальное собеседование с поступающим.

5.8 Успешно прошедшими вступительные испытания считаются поступающие, отнесённые к первой, второй, третьей категории психологической пригодности.

## **VI. Индивидуальные достижения**

Индивидуальные достижения:

- наличие аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием (золотая медаль, серебряная медаль);
- наличие диплома о среднем профессиональном образовании (высшем образовании) с отличием;
- победитель и призер олимпиад школьников, научных конкурсов не ниже городского уровня, проводимых по общеобразовательным предметам;
- за участие в волонтерской деятельности, осуществленной в период не ранее, чем за 4 года, и не позднее, чем за 3 календарных месяца до дня завершения приема документов и вступительных испытаний, при условии наличия в Единой информационной системе в сфере добровольчества

DOBRO.RU подтвержденного релевантного опыта волонтерской деятельности;

– наличие золотого (серебряного, бронзового) знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса “Готов к труду и обороне” (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца;

– прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция). Состав апелляционной комиссии определяется приказом начальника академии.

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться с результатами своего вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате по вступительному испытанию.

7.5 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под подпись).

## **VIII. Зачисление на учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) за счет средств бюджета Министерства обороны Российской Федерации**

8.1 Поступающий представляет в приёмную комиссию оригинал документа об образовании государственного образца до **13 августа 2024 года**. Лица, не представившие или забравшие оригиналы документов об

образовании в установленные настоящими Правилами сроки, рассматриваются Приёмной комиссией как отказавшиеся от зачисления.

#### 8.2 Порядок зачисления:

- к зачислению допускаются абитуриенты, в установленный срок представившие в приемную комиссию оригинал документа об уровне образования и прошедшие вступительные испытания;

- по истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании **23 августа 2024 года** начальником академии издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приёмной комиссией к зачислению и успешно прошедших вступительные испытания, представивших оригиналы документов об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

8.3 Поступающий, не представивший полный пакет документов, указанных в п. 4.2 настоящего Порядка, **до 13 августа 2024 года**, к процедуре зачисления не допускаются.

8.4 Порядок зачисления поступающих для обучения на первый курс учебного отделения подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования):

8.4.1 Поступающие, успешно прошедшие вступительные испытания включаются в конкурсные списки на зачисление.

8.4.2 Поступающие на обучение по программам среднего профессионального образования располагаются в конкурсных списках в зависимости от величины среднего балла аттестата о среднем общем образовании и результатам психологического тестирования. При этом поступающие, рекомендованные к обучению в третью очередь, располагаются в конкурсном списке после поступающих, отнесенных к первой и второй категориям профессиональной пригодности, независимо от величины среднего балла аттестата о среднем общем образовании.

8.4.3 Поступающие, имеющие одинаковый средний балл о среднем общем образовании, заносятся в конкурсный список в следующей последовательности:

в первую очередь – поступающие, отнесённые по результатам профессионально - психологического отбора к первой и второй категории,

во вторую очередь – поступающие, рекомендуемые к обучению в третью очередь, а также кандидаты, являющиеся победителями или призёрами городских, областных и всероссийских олимпиад школьников по биологии (при представлении и подтверждении документа победителя);

в третью очередь – поступающие, получившие более высокую оценку по профильному общеобразовательному предмету – биологии.

8.4.4 При условии одинаковых результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, преимущественным правом на поступление на учебное отделение подготовки гражданских специалистов пользуются:

- лица, имеющие более высокий балл по предметам, являющимися приоритетными для поступления в следующей последовательности: 1. Биология. 2. Русский язык. 3. Химия.

8.4.5 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансируемых за счёт средств бюджета, учебное отделение подготовки гражданских специалистов факультета осуществляет приём на обучение на основе рейтинга результатов прохождения вступительного психологического отбора и освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, согласно представленным документам об образовании.

В первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании, предоставляется право зачисления в академи. лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":

а) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

б) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

в) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации,

прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

г) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

д) дети лиц, указанных в пунктах а - г;

е) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

ж) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей.

Результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются по общеобразовательным предметам (среднего общего образования) определяются путем деления суммы оценок за все общеобразовательные предметы на общее количество этих предметов. Результат учитывается до третьего знака после запятой. Результат не подлежит округлению. При условии одинаковых результатах освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования преимущественным правом на поступление в академию пользуются поступающие, имеющие более высокий балл по предметам профильной направленности, вне зависимости от результатов индивидуальных достижений, представленных в приемную комиссию академии.

8.5 Зачисление на учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) при наличии свободных мест осуществляется приказом начальника академии **до 15 ноября 2024 года.**

8.6 Поступающим, желающим забрать поданные для поступления на учебное отделение (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета

(среднего профессионального образования) документы до **16 августа 2024 года** приемная комиссия выдает их в течение следующего рабочего дня после письменного заявления поступающего на основании расписки о приеме документов и паспорта. После 23 августа 2024 года невостребованные документы передаются в архив.

8.7 Лица, зачисленные для обучения, но не приступившие к занятиям без уважительных причин в течение 10 дней после начала учебного года и не предоставившие документ об уважительной причине своего отсутствия в течение 10 дней, отчисляются из академии.

## **IX. Порядок зачисления**

9.1 Приемная комиссия формирует утвержденный председателем приемной комиссии пофамильный список лиц, ранжированных по величине среднего балла аттестата и по наличию индивидуальных достижений (с их указанием), с выделением в них списка лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

9.2 Объявления и информация для поступающих будет отображаться на информационном стенде Приемной комиссии.

9.3 Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление, подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг предоставили документ об образовании установленного образца (оригинал документа, или его копию с предоставлением оригинала), а также имеющие индивидуальные достижения (указанных в пункте 4.).

9.4 Зачисление поступающих осуществляется в следующие сроки:

– **11 октября 2024 года** в 12:00 ч. (по московскому времени) – завершение приема документов, необходимых для поступления;

– **14 октября 2024 года** – размещение информации кто рекомендован Приемной комиссией к зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– лица, включенные в списки рекомендованных к зачислению и не предоставившие (отозвавшие) заявления о согласии на зачисление, не заключившие договора об оказании платных образовательных услуг и не представившие документы, подтверждающие оплату в установленные сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

– **21 октября 2024 года** – издание, объявление приказа о зачислении по специальностям при приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

9.5 Лица, рекомендованные к зачислению, предоставляют в приемную комиссию оригиналы (копии) документов установленного образца:

– паспорт гражданина РФ – копия 2,3 и 5 страницы;

- аттестат о среднем общем образовании;
- медицинская справка (ф-086-у) – оригинал;
- сертификат о профилактических прививках – копия;
- 6 фотографий размером 3х4 см черно-белая или цветная;
- автобиография;
- удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу или военный билет (для граждан, пребывающих в запасе) – копия;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) – копия;
- для иногородних граждан Российской Федерации – временная регистрация по месту пребывания в г. Санкт-Петербурге или Ленинградской области сроком на 1 год 10 месяцев (в целях соблюдения требований миграционного законодательства Российской Федерации).

## **Х. Порядок внесения изменений**

10.1 В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации о приеме в образовательные организации среднего профессионального образования, в настоящие Правила приема вносятся соответствующие изменения, утверждаемые приказом начальника академии.

### **Контактная информация приемной комиссии:**

Адрес: 194044, г. Санкт-Петербург, ул. Академика Лебедева, д. 37, корпус 2, Гостиничный комплекс № 2, 1 этаж, приемная комиссия учебного отделения (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования).

Телефон: 8-812-292-34-39

Сайт: [www.vmeda.org](http://www.vmeda.org).

---

Состав приемной комиссии  
по отбору кандидатов на обучение  
по программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в 2024 году

Председатель комиссии – начальник Военно-медицинской академии;  
Ответственный секретарь – начальник 8 факультета (среднего профессионального образования) подполковник медицинской службы ОХОТНИКОВ Евгений Александрович.

Члены комиссии:

КАСАНИНА Наталья Владимировна, курсовой офицер – преподаватель 8 факультета (среднего профессионального образования);

СКРИДЛОВСКАЯ Анжела Викторовна, старший лаборант цикла (военно-профессиональных дисциплин) 8 факультета (среднего профессионального образования);

УСТИНОВА Татьяна Александровна, заведующая делопроизводством учебного отделения (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования);

БОГДАНОВА Александра Игоревна, заведующая делопроизводством учебного отделения (повышение квалификации и профессиональной переподготовки) 8 факультета (среднего профессионального образования);

ПЫЛАЕВА Кристина Эдуардовна, документовед факультета подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов.

Технический секретарь:

САТАРОВА Анна Александровна, делопроизводитель учебного отделения подготовки (военных специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования);

ХАКАНА Ольга Михайловна, делопроизводитель учебного отделения (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) 8 факультета (среднего профессионального образования).

Группа психологического тестирования:

МАРЕЦКАЯ Василина Владимировна, педагог-психолог учебного отделения (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) 8 факультета (среднего профессионального образования);

УСТИНОВА Анастасия Сергеевна, лаборант цикла (военно-профессиональных дисциплин) 8 факультета (среднего профессионального образования).

**ПОРЯДОК  
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ  
ДЛЯ КАНДИДАТОВ, ПОСТУПАЮЩИХ НА УЧЕБНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ  
(ПОДГОТОВКИ ГРАЖДАНСКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ) 8 ФАКУЛЬТЕТА  
(СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»**

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок организации и проведения вступительных испытаний для кандидатов, поступающих на учебное отделение подготовки гражданских специалистов 8 факультета (среднего профессионального образования) Военно-медицинской академии по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» предполагает проведение мероприятий по профессионально-ориентационному отбору, в том числе психологическое тестирование кандидатов на обучение.

1.2. Положения настоящего Порядка разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».

## **2. Организация психологического тестирования**

2.1. Вступительные испытания представляют собой психологическое тестирование на автоматизированной системе «Прогноз» и беседу с педагогом-психологом. В составе системы «Прогноз» содержится батарея психодиагностических инструментов для определения уровня развития познавательных процессов, уровня нервно-психической устойчивости и уровня мотивации к обучению. Беседа с педагогом-психологом позволяет прояснить результаты тестирования, выявить особенности личности и возможные риски дезадаптивного поведения у поступающих, а также определить наличие творческих способностей кандидата и профессионально важных качеств для занятия медицинской деятельностью.

2.2. Психологическое тестирование проводится педагогами-психологами 8 факультета (среднего профессионального образования) в период работы приёмной комиссии, определенной приказом начальника академии.

Тестирование кандидатов при поступлении проводится один раз. В случае недостоверности полученных результатов повторное тестирование не допускается.

2.3. Результаты психологического тестирования кандидатов заносятся в индивидуальную *Карту психологического отбора* (хранится в личном деле студента), в которой указывается категория отбора и заключение о *рекомендации /не рекомендации* для поступления абитуриента.

2.4. Решение о *рекомендации/не рекомендации* для поступления на факультет по специальности «Сестринское дело» принимается начальником факультета, по представлению ответственного секретаря приёмной комиссии.

2.5. Вступительные испытания кандидатов проводится в специально оборудованном помещении с 10.00 до 15.00 часов. Во время группового обследования между блоками проводимых методик кандидатам предоставляются перерывы на 10 минут.

2.6. Перед началом групповой психодиагностической работы, педагог-психолог проводит инструктаж кандидатов и разъясняет им порядок прохождения отбора и содержание тестовых заданий. Каждому испытуемому предлагается лично и под подпись ознакомиться с Критериями профессионально-психологического отбора кандидатов (Приложение № 1 к Порядку организации и проведению вступительных испытаний), на основании которых выносится решение о зачислении на обучение.

2.7. После прохождения психологического тестирования, кандидатам предоставляется перерыв для отдыха 15-20 минут. Затем проводится беседа с педагогом-психологом отделения по результатам тестирования.

### **3. Порядок вынесения заключения по результатам психологического тестирования**

3.1. Результаты психологического тестирования обрабатываются программой «Прогноз» автоматически и сохраняются в базе данных системы.

3.2. Результаты исследования, а также их интерпретация вносятся педагогом-психологом в индивидуальную *Карту психологического отбора абитуриента* по следующим разделам:

- уровень общего интеллектуального развития (ОИР),
- уровень нервно-психической устойчивости (НПУ),
- наличие/отсутствие внутренней и внешней мотивации к обучению.

3.3. Для оценки уровня ОИР используют интегральный (суммарный) показатель эффективности выполнения заданий в стэнах по десяти психофизиологическим субтестам: «Аналогии», «Зрительная память»,

«Арифметический счет», «Вербальная память».

3.4. Результаты психологического тестирования дифференцируются по 4 категориям в соответствии со следующими критериями:

*1 категория.* Рекомендуются к обучению в первую очередь - кандидаты с высокими показателями ОИР, достоверным высоким и хорошим уровнем НПУ, выраженной положительной мотивацией к обучению.

*2 категория.* Рекомендуются к обучению во вторую очередь - кандидаты со средними показателями ОИР, достоверным удовлетворительным уровнем НПУ, выраженной положительной мотивацией к обучению.

*3 категория.* Рекомендуются к обучению в третью очередь - кандидаты с удовлетворительными показателями ОИР, достоверным удовлетворительным уровнем НПУ, слабо выраженной положительной мотивацией к обучению.

*4 категория.* Не рекомендуются к обучению - кандидаты с неудовлетворительными показателями ОИР, не достоверным или/и не удовлетворительным уровнем НПУ, не выраженными положительной или выраженной отрицательной мотивацией к обучению.

---

## Критерии профессионально - психологического отбора кандидатов

Цель диагностики: Проверка профессиональной психологической пригодности к обучению кандидатов, поступающих на учебное отделение (подготовки гражданских специалистов) 8 факультета (среднего профессионального образования) Военно-медицинской академии.

Для психодиагностической работы используется автоматизированная психодиагностическая система «Прогноз», в составе которой содержится батарея психодиагностических инструментов для определения уровня развития познавательных процессов, нервно-психической устойчивости и мотивации к обучению.

Тестирование при поступлении проводится **один раз**. В случае недостоверности полученных результатов повторное тестирование **не допускается**.

После прохождения автоматизированного тестирования проводится индивидуальное собеседование для прояснения результатов психодиагностики кандидатов.

По результатам психологического тестирования и собеседования, начальником факультета СПО принимается решение о рекомендации/не рекомендации для поступления на обучение в данное образовательное учреждение по специальности «сестринское дело». Все результаты психологического обследования дифференцируются по 4 категориям в соответствии со следующими критериями:

*1 категория.* Рекомендуются к обучению в первую очередь - кандидаты с высокими показателями ОИР, достоверным высоким и хорошим уровнем НПУ, выраженной положительной мотивацией к обучению.

*2 категория.* Рекомендуются к обучению во вторую очередь - кандидаты со средними показателями ОИР, достоверным удовлетворительным уровнем НПУ, выраженной положительной мотивацией к обучению.

*3 категория.* Рекомендуются к обучению в третью очередь - кандидаты с удовлетворительными показателями ОИР, достоверным удовлетворительным уровнем НПУ, слабо выраженной положительной мотивацией к обучению.

*4 категория.* Не рекомендуются к обучению - кандидаты с неудовлетворительными показателями ОИР, не достоверным или/и не удовлетворительным уровнем НПУ, не выраженными положительной или выраженной отрицательной мотивацией к обучению.